

FICHA NUEVA INSCRIPCIÓN



COLEGIO: COLEGIO PUBLICO JACINTO BENAVENTE EN GIJON - ESKRL0NE78

NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO:

ETAPA: GUARDERIA INFANTIL PRIMARIA CURSO 1 2 3 4 5 6

DATOS PERSONALES DEL TUTOR PRINCIPAL

DNI* _____

NOMBRE* _____

APELLIDOS* _____

Telf. Fijo* _____ Telf. Móvil* _____

Email _____

DIRECCIÓN* _____

LOCALIDAD* _____

C. Postal* _____

IBAN _____ ENTIDAD* _____ SUCURSAL * _____ D.C* _____ Nº. CUENTA * _____
 E S _____

SWIFT _____ BIC. (En caso de no conocerlo, dejar en blanco)

DETALLE DEL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR SOLICITADO*

		L	M	X	J	V	FECHA DE INICIO*
ESRDESAYG1	DESAYUNO FIJOS (5 días semana todo el curso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ES0ATTEMP1	ATENCIÓN TEMPRANA FIJOS (5 días semana todo el curso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ESRDESAYG0	DESAYUNO HABITUALES (mínimo 2 días fijos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ES0ATTEMPO	ATENCION TEMPRANA HABITUALES (mínimo 2 días fijos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ESRDESAYG0	DESAYUNOS ESPORÁDICOS (días sueltos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ES0ATTEMPO	ATENCION TEMPRANA ESPORÁDICOS (días sueltos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Para poder ofrecerte un buen servicio de Comedor y de conformidad con el Nuevo Reglamento Europeo de Protección de datos, en el reverso de esta ficha encontrarás toda la información necesaria sobre el tratamiento de los datos personales que nos has facilitado. Una vez leída, necesitamos que nos des tu consentimiento a los siguientes tratamientos, marcando con una cruz la casilla correspondiente y firmando esta solicitud:

- Acepto el tratamiento de datos personales en los términos citados en el reverso de esta ficha de inscripción.
- Acepto la renovación automática del servicio mientras mi hijo siga en el Centro Escolar.

En _____, a _____ de _____ de 20____ Firma del Tutor*

*Datos obligatorios

La firma de la presente ficha implica la aceptación de las condiciones del Servicio del comedor

Aplicando la normativa europea en materia de protección de datos de carácter personal, le hacemos llegar esta comunicación, para informarle con todo detalle sobre los tratamientos de datos personales llevados a cabo por SERUNION S.A.U con CIF A-59376574 (en adelante, SERUNION), en su condición de Responsable de Tratamiento de los mismos.

Es nuestro objetivo tratar sus datos con total transparencia y aportando siempre las mayores garantías de confidencialidad y seguridad.

SERUNION ha designado un Delegado de Protección de Datos, al cual puede dirigirse en cualquier momento para consultar cualquier duda sobre el tratamiento de los datos personales mediante correo electrónico a lopd@gruposerunion.com

¿Con qué finalidades trataremos los datos?

Los datos personales que nos facilite, así como los de su hijo/a o tutelado/a, serán tratados con la finalidad de gestionar todos los aspectos de la prestación del servicio contratada, incluyendo la organización del servicio y la gestión administrativa del mismo. La base jurídica para dichos tratamientos de datos es la ejecución del servicio contratado.

Asimismo, sus datos podrán ser tratados con la finalidad de remitirte, por cualquier medio incluyendo el electrónico, información sobre los servicios prestados por SERUNION. La base jurídica de dicho tratamiento es el interés legítimo de SERUNION de mantener informados a sus usuarios sobre sus servicios.

Puede oponerse, en cualquier momento, al tratamiento de sus datos para el envío de comunicaciones sobre servicios de SERUNION mediante correo electrónico dirigido a lopd@gruposerunion.com

¿Cómo tratamos los datos de salud?

En caso de que su hijo/a o tutelado/a tenga alguna alergia o intolerancia, es imprescindible que nos lo comunique de manera que podamos garantizar que recibe la atención necesaria. Los datos serán utilizados únicamente con la finalidad de adecuar los servicios a su condición y serán eliminados una vez finalizado el servicio contratado.

¿Durante cuánto tiempo conservaremos los datos?

Sus datos serán conservados durante el periodo de prestación de los servicios y, una vez finalizada, se conservarán, debidamente bloqueados, durante todo el tiempo en que resulte necesaria su conservación para atender a los requerimientos legales aplicables. Dicho plazo de conservación se determinará en base a la legislación aplicable en cada momento.

¿Con quién compartiremos los datos?

Sus datos podrán ser comunicados a terceros cuando sea necesario para el correcto desarrollo y control de los servicios (por ejemplo, a entidades bancarias) o cuando una ley así lo requiera. La base jurídica para dichas cesiones es la existencia de la relación mercantil, así como el cumplimiento de las posibles obligaciones legales derivadas de la misma.

¿Cómo protegemos los datos?

SERUNION está comprometida con la seguridad de la información y ha definido políticas de seguridad y procedimientos para garantizar la confidencialidad de sus datos.

Podemos contratar a terceros determinados servicios que pueden suponer el acceso y/o tratamiento de datos personales, pero, en todo caso, se exige que los terceros cumplan con la legislación vigente y con nuestras políticas de seguridad, debiendo garantizar el uso de la información conforme a las instrucciones de SERUNION y debiendo implantar las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la confidencialidad de la información.

¿Cuáles son tus derechos en materia de protección de datos?

En cualquier momento, puede ejercer sus derechos dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica indicada.

En particular, puede solicitar el acceso a los datos personales, solicitar la rectificación de cualquier dato inexacto, solicitar la supresión de tus datos personales, solicitar la limitación del tratamiento, así como solicitar la portabilidad de los mismos, siempre en los términos previstos en la legislación vigente.

Asimismo, cuando la base jurídica para el tratamiento sea el interés legítimo de SERUNION, podrá ejercer su derecho de oposición al tratamiento de los datos personales.

También le informamos de la opción de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, en caso de considerar que se ha cometido una infracción respecto al tratamiento de sus datos personales.

¿Desea renovar automáticamente el servicio?

En caso de que nos autorice, procederemos a renovar de manera automática el servicio durante los siguientes periodos escolares, en tanto desee que su hijo/a o tutelado/a sea usuario del comedor escolar.

Si acepta la renovación automática, necesitamos que, en su caso, nos comunique cualquier cambio que pueda producirse, sobre los datos necesarios para la correcta prestación del servicio y para la correcta facturación del mismo.

En cualquier momento podrá cancelar la renovación automática, dirigiéndose a gijon@elcomedordelcole.es